

# COMMENT FAIRE UNE RECHERCHE SUR INTERNET ?

**Au cours de l'année, ton professeur te demandera peut être de faire un exposé, de réaliser un panneau ou une fiche à l'écrit sur un sujet précis. Et comme on dit qu' « on trouve tout sur internet », tu te précipites au CDI ou chez toi pour surfer et trouver la solution au problème... Mais attention, ce n'est pas si simple. Voici quelques étapes indispensables pour mener à bien ta recherche.**

## 1 Que chercher ?

• **Ce qu'il ne faut pas faire** : sauter cette étape !

**ASTUCE N° 1** Pour essayer de délimiter ton sujet, regarde ton manuel, ouvre un dictionnaire ou une encyclopédie. Tu découvriras peut-être que tu as déjà tout sous la main et que tu n'as pas besoin d'internet.

• **Ce qu'il faut faire** : sélectionner les mots clés qui décrivent le mieux ton sujet.

## 2 Comment rechercher ?

• **Ce qu'il ne faut pas faire** : taper le sujet de ta recherche dans la barre d'adresse

**ASTUCE N° 2** Tu dois bien distinguer les annuaires et les moteurs de recherche :  
– dans un annuaire : on peut chercher comme dans un catalogue. Quelqu'un a sélectionné des sites sur internet et les a classés dans des rubriques. On peut aussi saisir des mots clés.



### Exemples

[www.yahoo.fr](http://www.yahoo.fr) [www.nomade.fr](http://www.nomade.fr) [www.voila.fr](http://www.voila.fr)  
[www.lycos.fr](http://www.lycos.fr)



– dans un moteur de recherche : on tape un ou plusieurs mots clés et le moteur de recherche va balayer plusieurs millions de sites web pour trouver ceux contenant ces mots. Il faut avoir bien préparé sa recherche (étape 1) pour pouvoir saisir les bons mots clés.



### Exemples

[www.altavista.fr](http://www.altavista.fr) [www.google.fr](http://www.google.fr)  
[www.spinoo.fr](http://www.spinoo.fr)

• **Ce qu'il faut faire** : appliquer quelques règles simples. Tout doit être en minuscule, sans accent, avec un espace entre chaque mot. Si tu veux retrouver une expression bien précise, place-la entre guillemets. Si tu cherches une image, tu peux passer sur le moteur de recherche d'images. Attention, le moteur ne cherche que dans les titres des photos, pas dans leur contenu.

**ASTUCE N° 3** Faire une petite visite au site [www.takatrouver.fr](http://www.takatrouver.fr) Il propose les deux outils (moteur de recherche et annuaire) et il est destiné aux enfants, aux enseignants et aux parents. De quoi parfois gagner beaucoup de temps pour faire ses recherches.

Avec le site [www.A9.com](http://www.A9.com) tu peux faire apparaître, sur une même page, le résultat de ta recherche sur les pages web, sur les images, sur les livres...

## 3 Quel site, ou quelle page d'un site, sélectionner ?



• **Ce qu'il ne faut pas faire** : consulter les 560 569 sites que Google propose fièrement en 5 secondes. Si tu veux tout lire, tu y seras encore l'année prochaine... Il faut trier les sites et ne sélectionner que les plus intéressants.

**ASTUCE N° 4** Qui est l'auteur du site : un autre élève, un enseignant, un spécialiste de la question ? Il faut faire très attention aux sites pour lesquels il est impossible de savoir qui est l'auteur des lignes. Ce n'est pas parce que c'est écrit sur internet que c'est vrai !

• **Ce qu'il faut faire** : mettre les pages sélectionnées ou la première page du site dans « Mes favoris » ou faire un tirage sur l'imprimante pour pouvoir lire plus facilement et garder l'adresse du site.

## 5 Que faire des informations trouvées ?



Tu as maintenant des informations prélevées ici ou là, dans le désordre, dans des styles très variés.

• **Ce qu'il ne faut pas faire** : tout mettre en vrac avec des mots savants que tu ne comprends pas pour faire sérieux.

**ASTUCE N° 6** Faire un petit plan qui te permet de classer les idées et les informations.

• **Ce qu'il faut faire** : n'hésite pas à réécrire simplement des phrases complexes, explique les mots que tu ne connais pas et, si décidément ce n'est pas clair, élimine le passage. Il est possible qu'à la fin, tu aies moins d'informations à présenter mais au moins tu auras compris l'essentiel et tu pourras le communiquer aux autres.

## 4 Quelles informations prélever ?



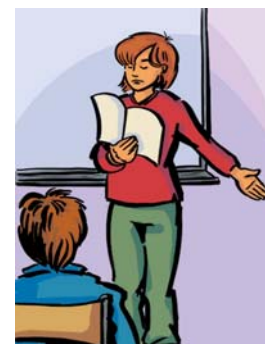
Tu viens de trouver un site avec des informations intéressantes.

• **Ce qu'il ne faut surtout pas faire** : imprimer toutes les pages et les donner au professeur ou faire un « copier/coller » de toutes les pages du site et se contenter de changer la présentation.

**ASTUCE N° 5** Penser à ce que l'on va faire avec les informations trouvées.

• **Ce qu'il faut faire** : faire des « copier/coller » des passages du site qui t'intéressent vers un traitement de texte, ou recopier ces passages au brouillon, ou les entourer, les découper sur le tirage papier que tu as peut-être fait.

## 6 Comment présenter ta recherche ?



• **À l'oral**, si tu as bien mené ta recherche (étapes 1 à 3) et que tu as retravaillé les informations trouvées (étapes 4 et 5), tu pourras plus facilement parler devant les autres sans te cacher derrière ta feuille pour lire tes notes.

• **À l'écrit**, n'oublie pas de présenter correctement ta recherche avec des titres, des illustrations. Avant de faire ta fiche ou ton panneau au propre, fais une maquette de l'ensemble pour voir où tu vas placer les différents éléments. Enfin, n'oublie pas de citer tes sources : indique sur quels sites tu as trouvé tes informations.

**POUR ALLER PLUS LOIN...** Pour devenir des « pros » de la recherche sur internet : <http://www.educnet.education.fr/dossier/rechercher/default.htm>